**Договор строительного подряда №**

г. Самара «\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

**Общество с ограниченной ответственностью «Самарские коммунальные системы»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице главного управляющего директора Бирюкова Владимира Вячеславовича, действующего на основании доверенности №20 от 20.02.2021 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор на основании результатов проведения процедуры закупки №\_\_\_\_ и на официальном сайте Организатора [www.samcomsys.ru](http://www.samcomsys.ru) \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_ 2022 года о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется в установленный Договором срок по заданию Заказчика и в соответствии с технической документацией выполнить *капитальный ремонт теплотрассы Ду=50мм до насосной станции III подъема НФС-2* (далее – Объект), по содержанию и в объеме, указанном в Техническом задании (Приложение № 1 к Договору) и Сметном расчете стоимости Работ (Приложение №2 к Договору), составляющими его неотъемлемую часть. Заказчик обязуется в рамках своей компетенции создать необходимые условия для выполнения Работы, принять результат Работы в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором и уплатить обусловленную настоящим Договором цену.

1.2. Работа, указанная в п. 1.1. настоящего Договора, выполняется Подрядчиком с использованием своих материалов, оборудования, техники и/или материалов Заказчика, с соблюдением технических и иных требований, установленных нормативно-правовыми и нормативно-техническими актами, предъявляемыми для подобной Работы и/или Объекта.

**2. Срок выполнения Работы**

2.1. Работы по настоящему договору должны быть выполнены Подрядчиком в сроки, указанные в Перечне работ (Приложении №3 настоящего договора).

2.2. Стороны вправе изменить начальный, конечный сроки выполнения Работ, в следующих случаях: сокращения срока выполнения работ, продление срока выполнения работ, если в ходе их выполнения будет выявлена необходимость в выполнении дополнительных работ, либо работы не могут быть выполнены Подрядчиком в установленные сроки по независящим от него причинам. Изменение начального, конечного сроков выполнения работ, указанных в Перечне работ (Приложение №3), оформляется Сторонами дополнительным соглашением к Договору.

**3. Права и обязанности Заказчика.**

* 1. **Заказчик обязан:**

3.1.1. Передать Подрядчику всю проектную и иную техническую документацию, необходимую для проведения Работ (далее – техническая документация).

3.1.2. Принять и оплатить выполненную Работу.

3.1.3. В рамках своей компетенции, создать необходимые условия для выполнения Работ,

обеспечить доступ Подрядчика на Объект.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. В любое время, в период выполнения Работ проверять ход и качество их выполнения Подрядчиком, в т. ч. запрашивать у Подрядчика отчет об использовании любых полученных денежных средств, с приложением заверенных копий первичных документов. Иметь беспрепятственный доступ на Объект в любое время в течение всего периода выполнения Работ.

3.2.2. Не принимать Работы и/или конструкции, выполненные некачественно, с нарушениями требований проектной, технической документации и/или нормативных документов, а также предъявленные без надлежащего оформления соответствующими актами, до их переделки, замены или устранения дефектов.

3.2.3. Давать Подрядчику обязательные для выполнения указания об устранении замечаний по некачественно выполненным Работам, приостановке Работ, выполняемых с нарушением требований, технических и/или нормативных документов, об устранении и исправлении дефектов, замене некачественных материалов, конструкций, изделий и оборудования.

3.2.4. Требовать замены применяемых при выполнении Работ на Объекте материалов при их несоответствии установленным требованиям.

3.2.5. Назначить Подрядчику разумный срок для устранения недостатков, а при неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, на усмотрение Заказчика: отказаться от исполнения настоящего Договора и/или устранить недостатки своими силами либо с привлечением третьих лиц с отнесением понесенных при этом расходов на счет Подрядчика.

**4. Права и обязанности Подрядчика**

**4.1. Подрядчик вправе:**

4.1.1. Выйти к Заказчику с предложением о внесении изменений в документацию на выполнение Работы, с обязательным предоставлением соответствующих обоснований.

4.1.2. Требовать оплаты за выполненную Работу.

4.1.3. Привлекать к исполнению настоящего Договора третьих лиц (субподрядчиков), при этом Подрядчик несет полную ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение последними своих обязательств.

**4.2.** **Подрядчик обязан:**

4.2.1. Выполнить Работу, качественно, в объеме и в сроки, предусмотренные Договором и приложениями к нему и сдать результат выполненных Работ в соответствии с условиями Договора, обеспечивающий нормальную эксплуатацию Объекта.

4.2.2. При выполнении Работ предусмотренными настоящим Договором уведомить Заказчика о начале производства демонтажных работ любыми доступными способами, позволяющими подтвердить получение такого уведомления Заказчиком.

4.2.3. До сдачи выполненных Работ и передачи Объекта Заказчику нести ответственность за риск случайного уничтожения и повреждения выполненных Работ и Объекта, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

4.2.4. Исправить все ошибки, допущенные при выполнении Работ, за свой счет в согласованные с Заказчиком сроки.

4.2.5. По запросу Заказчика предоставлять все необходимые документы, подтверждающие понесенные расходы.

4.2.6. Согласовывать готовую техническую и исполнительную документацию по Объекту с Заказчиком, а при необходимости, вместе с Заказчиком - с компетентными государственными органами и/или органами местного самоуправления и/или иными уполномоченными органами.

4.2.7.Письменно согласовать с Заказчиком выбор субподрядчиков и перечень выполняемых ими Работ.

**5. Цена и порядок расчетов по Договору**

5.1. Цена подлежащей выполнению по Договору Работы определяется на основании Сметного расчета стоимости Работ (Приложение №2 к Договору) и составляет **\_\_\_\_** **(**\_\_\_**)** рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 20% - \_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

5.2. Указанная цена за Работы является приблизительной и определена на момент заключения настоящего Договора. Окончательная Цена Работы определяется из совокупности всех Актов приемки выполненных работ, подписанных Сторонами, подтверждающих выполнение Работ по Договору с учетом следующих требований:

- стоимость материалов и оборудования, применяемых при выполнении Работ указывается в Актах приемки выполненных Работ в соответствии с документами, подтверждающими их стоимость, и не превышает стоимость, указанную в Приложении № 2 Договора;

- вода, используемая для работы, при проведении испытаний по окончании выполнения Работ предоставляется Заказчиком на условиях давальческого сырья и оформляется актом по форме Заказчика. Объемы воды, использованной Подрядчиком, превышающие объемы, предусмотренные Приложением № 2 Договора, Заказчик продает, а Подрядчик покупает и оплачивает по установленным тарифам;

- индекс инфляции остается неизменным на весь срок выполнения Работ**.**

5.3. В случае возникновения непредвиденных видов и объемов работ, не предусмотренных Приложением № 2, №2.1 Договора и технической документацией и, по этой причине, превышении приблизительной цены, указанной в п.5.1 настоящего Договора, Подрядчик обязан своевременно предупредить об этом Заказчика. При согласии Заказчика на выполнение дополнительных, непредвиденных работ, Сторонами оформляется дополнительное соглашение.

5.4. После получения подписанного Заказчиком Акта приемки выполненных Работ Подрядчик направляет Заказчику счет и счет-фактуру на оплату выполненных Работ.

5.5. . Оплата за выполненные работы по договору производится Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней при условии подписания актов приемки выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, после предоставления Подрядчиком исполнительной документации (актов на скрытые работы, актов испытания, паспортов и сертификатов на используемые материалы, оборудование и другой исполнительной документации, оформленной в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1), на основании выставленного счета на оплату и счета-фактуры.

5.6. По договору, заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, срок оплаты выполненных работ должен составлять не более 7 рабочих дней со дня подписания заказчиком документа о приемке выполненной работы по договору.

5.7. В случае не предоставления счета-фактуры или предоставления счета-фактуры, несоответствующей требованиям действующего законодательства РФ, Заказчик вправе отказаться от оплаты выполненных работ до момента предоставления счета-фактуры, соответствующей требованиям законодательства РФ, а Подрядчик не вправе требовать оплаты или применять любые штрафные санкции, вытекающие из Договора или законодательства РФ.

5.8. Стороны обязуются осуществлять расчеты по Договору в рублях Российской Федерации в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковские счета Сторон, реквизиты которых отражены в разделе 12 настоящего Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон.

5.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе произвести оплату выполненных работ за вычетом соответствующего размера неустойки, штрафа, расходов, убытков, начисленных в соответствии с разделом 10 настоящего Договора.

**6. Порядок выполнения работ и приемки выполненных работ.**

**6.1. Порядок выполнения Работ определяется Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору):**

6.1.1. Подрядчик приступает к выполнению Работ с момента передачи ему от Заказчика Объекта в Работу. Передача Объекта в Работу оформляется Актом передачи Объекта в работу.

6.1.2. Подрядчик до начала производства Работ в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Договора обязан назначить представителей Подрядчика, ответственных за выполнение Работ по Договору, официально известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием предоставленных им полномочий.

6.1.3. Подрядчик при выполнении Работы:

1) обеспечивает выполнение на Объекте необходимых мероприятий по технике безопасности, рациональному использованию территории, охране окружающей среды, установку временного освещения (при необходимости);

2) обеспечивает, в случае необходимости, согласование с органами государственного надзора порядка ведения Работ и его соблюдение на Объекте;

3) возводит собственными силами и за счет собственных средств все временные сооружения, необходимые для выполнения Работ;

4) осуществляет за свой счет содержание и уборку Объекта и прилегающей непосредственно к нему территории в период проведения Работ и по их окончании;

5) осуществляет сдачу Заказчику ТМЦ, при их наличии;

6) обеспечивает охрану Объекта, материалов, изделий, конструкций, оборудования до полного завершения Работ (включая период времени, в течение которого Подрядчик будет устранять выявленные в ходе приемки недостатки, демонтировать временные сооружения, а также вывозить технику и оборудование, находящуюся на Объекте);

7) осуществляет ведение учета электроэнергии, потребляемой во время проведения Работ на Объекте от источника электроснабжения (точки подключения) Заказчика и производит оплату по счетам, выставляемым Заказчиком;

8) обеспечивает наличие, всех документов, подтверждающих качество материалов, оборудования и техники, применяемых в Работе и/или устанавливаемых (монтируемых) на Объекте;

9) обеспечивает соблюдение требований правил пропускного режима на объектах Заказчика при выполнении Работ на его территории. Допуск на объекты осуществлять по документам, удостоверяющим личность.

10) Подрядчик при выполнении Работы ведет журнал производства работ на русском языке. Форма журнала должна соответствовать требованиям [Порядка](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=66693&dst=100009&field=134&date=02.02.2022) ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (РД-11-05-2007). Каждая запись в журнале подписывается Подрядчиком и представителем Заказчика. Журнал ведется с момента начала Работы до ее завершения.

6.1.3. Подрядчик при обнаружении:

1) угрозы аварии или создания угрозы жизни, здоровью и/или безопасности граждан;

2) возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения Работ;

3) недостатков технической и/или проектной документации, оборудования, которые сделают невозможным или затруднят использование Объекта по его назначению;

4) иных обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемых Работ либо создающих невозможность ее завершения в срок;

обязан немедленно, в письменном виде, известить Заказчика и, до получения от него указаний, приостановить Работы.

Подрядчик, не предупредивший Заказчика об указанных обстоятельствах, не вправе при предъявлении к нему соответствующих требований ссылаться на указанные обстоятельства.

6.1.4. Индивидуальные испытания смонтированного оборудования проводятся в присутствии представителя Заказчика с соответствующей записью в Журнале производства работ.

6.1.5. В случае образования в процессе производства Подрядчиком демонтажных работ металлолома, сдать его на объект Заказчика, где проводятся Работы.

6.1.6. Подрядчик за свой счет проводит геодезические работы и геодезический контроль в процессе производства Работ и обеспечивает точности геометрических параметров Объекта, правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и соосности.

**6.2. Порядок приемки Работ определяется Договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору):**

6.2.1. Приемка Заказчиком результата выполненных Подрядчиком Работ, предусмотренных настоящим Договором, осуществляется ежемесячно по факту выполнения объема работ за календарный месяц, с обязательным подписанием Акта приемки выполненных работ по форме КС-2 и Справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3.

6.2.2. По окончании выполнения объема Работ за календарный месяц, Подрядчик уведомляет Заказчика о готовности к сдаче результата выполненных Работ в письменном виде не позднее 3 (трех) календарных дней с момента его готовности.

6.2.3. Приемка Заказчиком результата выполненных Подрядчиком Работ осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения уведомления, предусмотренного п. 6.2.2. Договора.

6.2.4. Приемка скрытых работ осуществляется только при условии освидетельствования данных работ представителем Заказчика. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет представителя Заказчика о необходимости проведения освидетельствования выполненных скрытых работ, ответственных конструкций и систем, гидравлических испытаний и лабораторных исследований, но не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала проведения этого освидетельствования.

Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после освидетельствования Заказчиком скрытых работ, и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, то Подрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика, согласно его указанию, а затем - восстановить ее.

Готовность освидетельствуемых скрытых работ, конструкций, и систем подтверждается подписанием представителем Заказчика и Подрядчиком отдельных актов приёмки скрытых работ по форме, предусмотренной РД-11-02-2006 в зависимости от установленных требований, актов гидравлического испытания (включая испытания на герметичность и давление).

6.2.5. Заказчик при приемке Работы вправе требовать проведения Подрядчиком дополнительных проверок, испытаний, анализов, съемок и замеров без изменения цены Договора.

6.2.6. В случае если Заказчиком будут обнаружены некачественно выполненные работы, Подрядчик обязан своими силами и без увеличения стоимости в согласованный Сторонами срок переделать эти работы для обеспечения их надлежащего качества. При невыполнении Подрядчиком своих обязательств, предусмотренных настоящим пунктом, Заказчик вправе для исправления некачественно выполненных работ привлечь для этого другую организацию за счет Подрядчика.

6.2.7. Подрядчик в течение 3 (трех) дней с момента сдачи результата выполненных работ, либо их части составляет, подписывает и направляет Заказчику Акт приемки выполненных Работ, оформленный по форме КС-2, Справку о стоимости работ, оформленную по форме КС-3 и документы, подтверждающие качество использованных для выполнения Работ материалов, а по окончании всего объема Работ исполнительную документацию.

Подрядчик по окончании всего объема Работ направляет Заказчику всю документацию, переданную Заказчиком Подрядчику, и предоставляет письменные гарантии отсутствия копий, дубликатов данной документации у третьих лиц. Исполнительная документация должна быть укомплектована, сшита и пронумерована с приложением реестра представленной документации.

6.2.8. После поступления от Подрядчика документов, предусмотренных пунктом 6.2.7 настоящего Договора, Заказчик проверяет правильность, достоверность и полноту представленных документов. В случае выявления несоответствий, не комплектности или иных недостатков Заказчик направляет Подрядчику мотивированный отказ от подписания (принятия) указанных документов.

6.2.9. В случае отсутствия замечаний к документам, указанным в пункте 6.2.7 настоящего Договора, Заказчик, в течение 5 (пяти) рабочих дней подписывает Акт приемки выполненных Работ (соответствующей части Работ) и направляет его Подрядчику.

6.2.10. Датой окончания выполнения всего объема Работ считается дата составления Акта передачи Объекта от Подрядчика Заказчику к настоящему Договору.

6.2.11. После приемки Работы Заказчик принимает Объект под свою охрану и несет риск возможного разрушения или повреждения Объекта или его части.

**7. Гарантии качества Работы**

7.1. Гарантии качества распространяются на всю Работу, выполненную Подрядчиком по Договору.

7.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации Объекта устанавливается на 5 (пять) лет с даты подписания Сторонами Акта передачи Объекта от Подрядчика Заказчику. В случае, если в период действия гарантийного срока законом или иным правовым актом будет установлен более длительный срок по сравнению с гарантийным сроком, предусмотренным настоящим пунктом, гарантийный срок считается продленным на соответствующий период без заключения какого-либо дополнительного соглашения.

7.3. Если в период гарантийной эксплуатации Объекта обнаружатся дефекты, препятствующие нормальной его эксплуатации, Подрядчик обязан их устранить за свой счет и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается, соответственно, на период устранения дефектов.

7.4. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаруженных дефектов и/или не направлении своего представителя для составления этого акта свыше 2 (двух) рабочих дней после истечения срока, установленного п. 7.3. настоящего Договора Заказчик составляет односторонний акт.

7.5. В случае, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от Договора, ухудшившими результат работы, или с иными недостатками, которые делают его не пригодным для предусмотренного в Договоре использования, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика по своему усмотрению соразмерного уменьшения установленной за Работу цены; безвозмездного устранения недостатков в разумный срок; возмещения своих расходов на устранение недостатков.

**8. Конфиденциальность**

8.1. Стороны обязуются:

8.1.1. соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной ими друг от друга, как на бумажных, так и на электронных носителях или в форме, ставшей известной им в ходе выполнения работ по Договору;

8.1.2. не открывать и не разглашать в общем или в части какую-либо информацию любой третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны Договора.

8.2. Требования пункта 8.1. Договора не распространяются на случаи раскрытия конфиденциальной информации по запросу уполномоченных органов и организаций в случаях, предусмотренных законом. Однако даже в этом случае Стороны обязаны согласовать друг с другом объем и характер предоставляемой информации.

8.3. Документация и исходные данные, как на бумажных, так и на электронных носителях, полученные Подрядчиком от Заказчика должны быть возвращены последнему в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты подписания Сторонами последнего Акта сдачи-приемки работ.

**Раздел 9. Гарантии Сторон**

9.1. Каждая из Сторон заключила Договор, основываясь на достоверности, актуальности и полноте следующих сведений, сообщенных ей перед его заключением представителем другой Стороны, подписывающим Договор:

Представитель другой Стороны, подписывающий Договор, имеет все полномочия, необходимые для заключения им Договора от ее имени.

Получены все необходимые разрешения, одобрения и согласования органов и должностных лиц другой Стороны и ее вышестоящих организаций (в том числе ее материнских компаний и основных обществ), требующиеся для заключения и исполнения ею Договора.

Не существует никаких других, зависящих от другой Стороны, правовых препятствий для заключения и исполнения ею Договора.

9.2. Подрядчик гарантирует, что:

- Общество зарегистрировано в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

- его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

- располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по договору;

- располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по Договору, если осуществляемая по договору деятельность является лицензируемой;

- является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

- ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

- ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

- не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности; а также отражения в регистрах бухгалтерского и налогового учета заведомо недостоверной информации об объектах налогообложения;

- не совершает и не будет совершать действий, направленных на искусственное создание условий по использованию пониженных налоговых ставок, налоговых льгот, освобождения от налогообложения;

- своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

- отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

- лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности;

- в случае привлечения субподрядных организаций (соисполнителей) в соответствии с условиями Договора принимает все меры должной осмотрительности, чтобы субподрядные организации (соисполнители) соответствовали указанным выше требованиям.

9.3. Подрядчик гарантирует, что положения, аналогичные пункту 9.2. настоящего Договора, будут включены в договоры, заключаемые Подрядчиком в целях исполнения настоящего Договора.

9.4. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 9.2 и 9.3. Договора, и это повлечет:

- предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли и (или) включить НДС в состав налоговых вычетов по работам (услугам), выполненным по настоящему договору Подрядчиком;

- предъявление третьими лицами, купившими у Заказчика работы (услуги), являющиеся предметом настоящего Договора, требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, штрафов, пеней, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли и (или) включить НДС в состав налоговых вычетов по работам (услугам), выполненным по настоящему договору Подрядчиком, то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие предъявленных налоговыми органами и (или) третьими лицами нарушений.

9.5. Подрядчик обязуется в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты выставления Заказчиком претензии возместить Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в [пункте 9.](#P140)4 Договора в полном объеме независимо от уплаты Заказчику неустойки.

9.6. Указанные в пункте 9.4. Договора имущественные потери возмещаются в размере сумм, уплаченных на основании решений, требований налоговых органов и (или) претензий третьих лиц. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем налоговом органе, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

9.7. Подрядчик гарантирует отсутствие договорных и иных отношений с конкурентами Заказчика, которые могли бы оказать влияние на результаты работ. Подрядчик гарантирует свою научную и материальную независимость в ходе исполнения Договора.

9.8. Подрядчик знаком с требованиями законодательных и иных правовых актов об охране окружающей среды, о безопасности строительных работ, об охране труда, о промышленной и пожарной безопасности, требования СНиП, ГОСТами, ТУ и иными нормативными актами, устанавливающими требования к производству работ, выполняемых по настоящему Договору, благоустройству территории, обязуется их соблюдать и нести полную ответственность за нарушение указанных требований.

9.9. Подрядчик гарантирует и обязуется уведомлять Заказчика обо всех изменениях, вносимых в учредительные документы Подрядчика в течение всего периода действия Договора, не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации таких изменений в налоговом органе, за исключением изменений наименования и адреса местонахождения (юридического адреса), об изменении которых Подрядчик обязан сообщить не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации изменений.

9.10. Стороны определили, что вышеуказанные заверения об обстоятельствах имеют существенное значение для Заказчика, и Заказчик при исполнении Договора будет полагаться на данные заверения об обстоятельствах.

9.11. Ни одна из Сторон не вправе передавать и/или уступать свои права, обязанности и обязательства по настоящему Договору, в т.ч. но не исключительно путем уступки права требования, перевода долга, замены стороны обязательства, без согласия другой Стороны, выраженного в письменном виде. Сторона намеревающаяся передать и/или уступить свои права, обязанности или обязательства по настоящему договору должна раскрыть свои намерения и условия такой передачи и/или уступки перед другой Стороной не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до момента предполагаемой передачи и/или уступки, замены.

**Раздел 10. Ответственность Сторон**

10.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с Договором и действующим законодательством РФ.

10.2. В случае нарушения установленного Договором срока оплаты выполненных работ Заказчик уплачивает по письменному требованию Подрядчика неустойку, исчисляемую по ключевой ставке Центрального банка РФ от суммы не перечисленных (несвоевременно перечисленных) денежных средств за каждый день просрочки, но не более 5% от стоимости фактически выполненных и принятых Работ. Заказчик освобождается от ответственности в случае нарушения сроков оплаты работ, если такое нарушение вызвано ненадлежащим исполнением Подрядчиком своих обязательств.

10.3. Подрядчик при нарушении Договорных обязательств уплачивает Заказчику:

10.3.1. за начало и/или окончание Работ, указанных в пункте 2.1. Договора с нарушением установленных сроков, Подрядчик, уплачивает неустойку в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости Работ, указанной в п. 5.1. Договора за каждый календарный день просрочки;

10.3.2. за нарушение любых промежуточных сроков, установленных Приложением № 2 к Договору, Подрядчик уплачивает неустойку в размере 1/360 (одной тристашестидесятой) ключевой ставки, установленной Центральным банком РФ от стоимости Работ, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, за каждый календарный день просрочки;

10.3.3. за нарушения промышленной, пожарной и экологической безопасности, охраны труда, гражданской обороны и антитеррористической защищенности, зафиксированные в Журнале производства работ или акте проверки, проведенной Заказчиком, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 0,1% (одной десятой процента) от стоимости Работ, указанной в п. 5.1. Договора за каждый выявленный факт нарушения;

10.3.4. За нарушения Подрядчиком иных обязательств, предусмотренных договором и Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десять процентов) от стоимости Работ, указанной в п. 5.1. Договора за каждый выявленный факт нарушения;

10.4. Штрафные санкции, предусмотренные пунктом 10.3 настоящего Договора, не могут в своей совокупности превышать 50% (пятьдесят процентов) от Договорной стоимости, предусмотренной п. 5.1. Договора.

Условие, указанное в настоящем пункте, не распространяется на любые убытки Заказчика, связанные с выплатой Заказчиком сумм по судебным актам, претензиям третьих лиц и по иным основаниям, которые возмещаются Подрядчиком в полном объеме, при наличии вины Подрядчика.

10.5. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, а также в случае простоя по вине Подрядчика, возможные расходы Заказчика по охране, электроснабжению, теплоснабжению, водоснабжению и водоотведению оплачиваются за счет Подрядчика, путем удержания данных затрат из подлежащих оплате сумм, в том числе по другим договорам, заключенным между Подрядчиком и Заказчиком с предъявлением соответствующего письменного требования и документов, подтверждающих понесенные Заказчиком расходы.

10.6. Подрядчик обязан возместить в полном объеме ущерб и убытки, причиненные любым третьим лицам в ходе исполнения Договора, в том числе, но не исключительно, причиненных в результате производства Работ, движения техники на Объекте, разрушения плодородного слоя в местах складирования материалов, подъездов автотранспорта и иных случаях, а равно возместить любые административные и иные штрафы и санкции, сумму по судебным актам, претензиям третьих лиц и по иным основаниям, предъявленные Заказчику в связи с исполнением настоящего Договора при наличии виновных действий или бездействия Подрядчика.

10.7. Подрядчик по письменному требованию Заказчика возмещает в полном объеме Заказчику расходы по уплате пени и штрафов, выставленных Заказчику контролирующими органами.

10.8. Заказчик вправе производить оплату по настоящему Договору за вычетом денежных средств, рассчитанных в соответствии с применением штрафных санкций (неустойки, штрафы), возникших расходов, убытков, указанных в Разделе 10 настоящего Договора (далее – штрафные санкции).

10.9. В этом случае Сторонами подписывается соответствующий Акт, в котором указывается стоимость Работ выполненных за определенный период, допущенные Подрядчиком нарушения за данный период; штрафные санкции, которые Заказчик применяет в результате допущенного нарушения, их размер; размер денежных средств, которые фактически должен выплатить Заказчик за выполнение Работ по данному периоду с учетом вычета в связи с применением штрафных санкций.

Акт, указанный в настоящем пункте, в двух экземплярах направляется для подписания Заказчиком Подрядчику. В случае, если в течение 20 (двадцати) календарных дней с даты направления указанного Акта, Подрядчиком не предоставлен Заказчику подписанный экземпляр Акта - Акт считается подписанным Заказчиком в одностороннем порядке и Подрядчик признает нарушение выполнения обязательств по настоящему Договору и размер штрафных санкций. Указанный Акт имеет полную юридическую силу даже при одностороннем подписании его Заказчиком.

10.10. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая все иные обязательства, предусмотренные данным Договором, в том числе денежные, обязана уплатить другой Стороне неустойку и/или проценты, предусмотренные ст. 395-396 Гражданского кодекса РФ, на основании соответствующего требования, предъявленного в письменной форме с соблюдением требований настоящего Договора.

10.11. Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением Подрядчиком обязательств по настоящему Договору, в полном размере сверх штрафов и неустоек, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10.12. Уплата санкций не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

**11. Действие непреодолимой силы**

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы и если эти обстоятельства непосредственным образом повлияли на неисполнение обязательств по настоящему Договору.

11.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления (не позднее трех рабочих дней) известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств, и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору. Достаточным подтверждением возникновения и существования обстоятельств непреодолимой силы будет являться справка, выданная компетентным органом государственной власти/управления РФ.

11.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно письменно известить другую сторону о наступлении и прекращении действия обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору, документально подтвердив факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**12. Порядок разрешения споров**

12.1. Все споры в связи с Договором Стороны разрешают с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования споров.

12.2. Сторона, имеющая к другой Стороне требование в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ) или его недействительностью, обязана до обращения с этим требованием в суд направить другой Стороне письменную претензию с указанием этого требования и приложением удостоверенных ею копий документов, обосновывающих это требование, отсутствующих у другой Стороны.

12.3. Сторона обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах ее рассмотрения уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня со дня получения претензии со всеми необходимыми приложениями.

При частичном удовлетворении или отклонении Стороной претензии в уведомлении должно быть указано основание принятого Стороной решения со ссылкой на соответствующий пункт Договора.

12.4. Направившая претензию Сторона вправе обратиться с указанным в ней требованием в суд, только если оно не будет полностью удовлетворено другой Стороной в течение 21 (двадцати одного) рабочего дня со дня получения другой Стороной претензии со всеми необходимыми приложениями.

12.5. Все споры между Сторонами в связи с Договором, в том числе в связи с его заключением, исполнением, нарушением, прекращением его действия (в том числе расторжением, включая односторонний отказ), его недействительностью, подлежат разрешению Арбитражным судом по месту нахождения Заказчика.

12.6. Положения настоящего раздела являются обязательными для правопреемников Сторон, в том числе для лиц, приобретших права по Договору в результате уступки этих прав или обязанности по Договору в результате перевода долга и для универсальных правопреемников Сторон.

**Раздел 13. Действие Договора и основания и порядок прекращения его действия**

13.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с момента его заключения.

13.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств, принятых на себя по настоящему Договору, если иное не предусмотрено соглашением Сторон. Раздел Договора о конфиденциальности действует в течение срока действия Договора и 4 (четырех) лет со дня окончания его действия. Раздел Договора о порядке разрешения споров действует бессрочно.

13.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон и по требованию Заказчика в порядке и по основаниям, предусмотренном законодательством РФ.

**Раздел 14. Заключительные положения**

14.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры Договора являются одним Договором и с прекращением действия Договора утрачивают силу все его экземпляры.

14.2. Стороны обязаны уведомлять друг друга заблаговременно о любых будущих обстоятельствах, либо незамедлительно о произошедших обстоятельствах, способных повлиять на надлежащее исполнение обязательств по Договору.

14.3. В случаях, не определенных Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

14.4. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту указанных в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» своих реквизитов.

14.5. В случае изменения указанных в разделе «Адреса, реквизиты и подписи Сторон» реквизитов одной из Сторон, в том числе ее места нахождения, адреса для корреспонденции в Российской Федерации и банковских реквизитов, эта Сторона обязана направить другой Стороне уведомление об их изменении с указанием новых реквизитов и даты их изменения в срок, позволяющий другой Стороне исполнить свои обязательства по Договору, но в любом случае не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты изменения этих реквизитов.

14.6. Все приложения и дополнительные соглашения к Договору подписываются Сторонами и являются его неотъемлемой частью. Неотъемлемой частью Договора, помимо указанных в настоящем Договоре Приложений, будут также являться любые другие документы, подписанные Сторонами (уполномоченными представителями Сторон), которые будут обозначены как Приложения к Договору.

14.7. В случае необходимости, а так же при изменении, расторжении Договора, невыполнении обязательств одной из Сторон, при возникновении иных споров, Стороны вправе произвести сверку взаимных расчетов по требованию одной из Сторон. Акт сверки в двух экземплярах рассматривается, подписывается и возвращается Стороной другой Стороне – инициатору сверки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

14.8. Каждая из Сторон несет ответственность перед другой Стороной за достоверность и полноту реквизитов, указанных в разделе 12 «Адреса, реквизиты и подписи Сторон».

14.9. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

Приложение № 1 – Техническое задание

Приложение № 2 – Сметный расчет стоимости Работ.

Приложение № 3 – Перечень работ.

**12. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Подрядчик** | **Заказчик** |
|  | **Общество с ограниченной ответственностью "Самарские коммунальные системы"** |
|  | ИНН: 6312110828 / КПП: 631601001 |
|  | ОГРН: 1116312008340 |
|  | Место нахождения: 443056, Самарская область,  г. Самара, ул. Луначарского, д. 56 |
|  | Адрес для корреспонденции в РФ (с индексом): 443056, Самарская область, г. Самара, ул. Луначарского, д. 56 |
|  | Тел./Факс (с кодом): (846) 979 93 80/  (846)336-89-05 |
|  | Банковские реквизиты:  Расчетный счет N 40702810100000047317  в ГПБ (АО)  кор.счет N 30101810200000000823  БИК: 044525823 |
|  | **Главный управляющий директор**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**/ В.В. Бирюков /** |